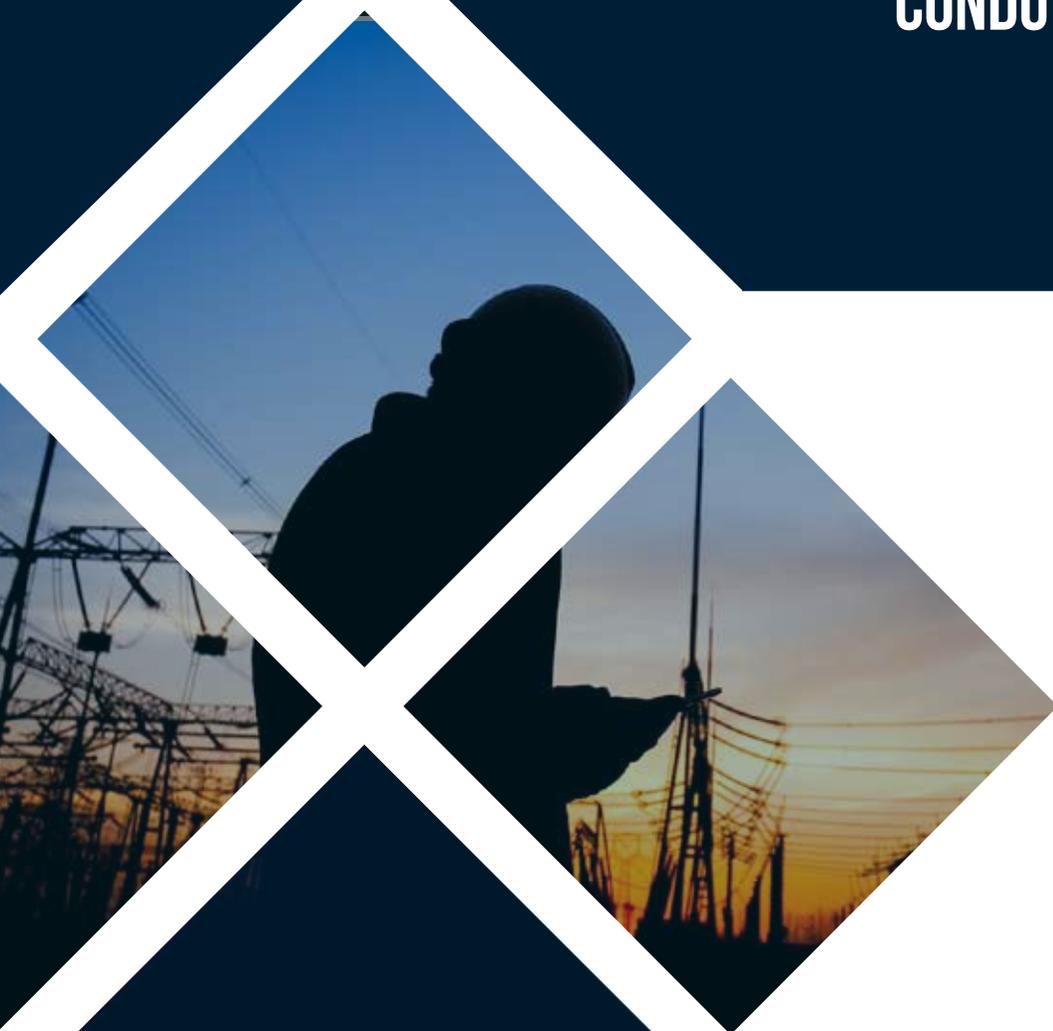




# **CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL**



# ÍNDICE

1. APRESENTAÇÃO .....	pág. 3
2. OBJETIVO .....	pág. 3
3. CONDOTA PROFISSIONAL .....	pág. 3
3.1 RESPONSABILIDADE DOS COLABORADORES .....	pág. 4
4. AMBIENTE DE TRABALHO .....	pág. 5
5. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO .....	pág. 5
6. RELACIONAMENTO COM CLIENTES E PODER PÚBLICO .....	pág. 6
7. POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO .....	pág. 6
8. NOTIFICAÇÃO DE CONDOTA ANTIÉTICA E PENALIDADES .....	pág. 7

## SE PALMEIRAS 230 KV (AMPLIAÇÃO)



# 1. APRESENTAÇÃO

A ENGESERVE tem como propósito, fornecer soluções personalizadas e criteriosas em projetos de subestações, agregando valor aos negócios de nossos clientes e com dedicação na especialização do corpo técnico.

Nossos valores, são:

- Comprometimento
- Personalização
- Parcerias construtivas e duradouras
- Ética e idoneidade
- Ambiente de trabalho saudável
- Cultura de cooperação

Pautados em nossos valores e propósito, a ENGESERVE criou seu código de Ética e Conduta Profissional, assumindo um compromisso público de atuação perante nossos colaboradores, clientes, fornecedores, concorrentes e Poder Público.

## 2. OBJETIVO

Este Código de Conduta tem como objetivo definir os princípios éticos e as normas de conduta que orientam as relações internas e externas da ENGESERVE, acrescentando valor, apoiando o crescimento e reforçando a constante busca pela excelência em nossa atuação.

O respeito às condutas descritas neste Código é inegociável, devendo ser seguido obrigatoriamente por todos que possuem vínculos com a ENGESERVE, independentemente de seu nível hierárquico, atribuições e responsabilidades.

## 3. CONDUTA PROFISSIONAL

Como toda organização é julgada pelo desempenho de seus colaboradores. Nossa política de conduta é pautada na confiança e o respeito de todos com os quais a ENGESERVE mantém relações profissionais.

A violação ao Código ou a outras normas internas da ENGESERVE constitui base para uma medida disciplinar, inclusive o término do vínculo empregatício.

Os canais para denúncias de desvios de conduta são por email ou contato telefônico. Todas as denúncias podem ser feitas de forma anônima.

Email: [engeserve@engeserve.com.br](mailto:engeserve@engeserve.com.br)

Telefone: (62) 3095-5222



### 3.1 RESPONSABILIDADE DOS COLABORADORES

Somos responsáveis pelos resultados de nosso trabalho, tanto individualmente quanto em grupo.

Tal responsabilidade é exercida plenamente com a prática de ações em prol da reputação de empresa confiável, consciente de sua responsabilidade social e empresarial que busca resultados de forma honesta, justa, legal e transparente.

Todos os colaboradores devem dedicar suas horas de trabalho e esforços aos interesses da ENGESERVE, evitando quaisquer atividades incompatíveis com os seus interesses ou que possam vir a comprometê-los, bem como manter em sigilo os fatos e informações de natureza confidencial, assim como preservar a imagem da ENGESERVE ou de seus dirigentes e representantes, dentro e fora de seu ambiente de trabalho.

O desenvolvimento de projetos por parte dos colaboradores é de propriedade da ENGESERVE.

Também é responsabilidade dos colaboradores:

- ✓ Respeitar as leis vigentes, políticas e normas internas e seguir todos os procedimentos de segurança do trabalho;
- ✓ Utilizar, sempre que exigido, os EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) fornecidos para sua segurança e para o desempenho das atividades;
- ✓ Zelar pela sua segurança e pela segurança dos seus companheiros de trabalho.
- ✓ Zelar pela propriedade do cliente, em cumprimento aos compromissos de confidencialidade de informações, inerentes à natureza de nossos serviços.



## 4. AMBIENTE DE TRABALHO

O compromisso da ENGESERVE é promover um ambiente de trabalho seguro e saudável, com liberdade de expressão e respeito à integridade de todos os colaboradores, subcontratados, fornecedores, clientes e visitantes. Não toleramos qualquer atitude gerada por preconceitos relacionados à raça, cor, religião, orientação sexual, classe social ou qualquer tipo de incapacidade dirigida a qualquer pessoa.

O ambiente de trabalho deve ser de respeito e ordem. Limpeza e organização contribuem para a higiene, segurança e boa imagem da Empresa.

A ENGESERVE não aceita, tanto dentro de suas instalações, quanto nas instalações de seus fornecedores e parceiros de negócios, trabalho escravo ou em condição análoga, bem como uso de mão de obra infantil.

Todos os colaboradores podem realizar denúncias anônimas de conduta, independente de sua hierarquia, sem qualquer tipo de retaliação ou penalização. Os canais para colaboradores realizarem denúncia, de forma anônima, estão fixados em todos os quadros de avisos da empresa, através do email [interno@engeserve.com.br](mailto:interno@engeserve.com.br).

O colaborador pode ainda utilizar o canal externo [engeserve@engeserve.com.br](mailto:engeserve@engeserve.com.br).

## 5. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Os equipamentos e sistemas de computação são bens da ENGESERVE e são fornecidos como ferramentas para permitir aos colaboradores o desempenho de suas tarefas. O seu uso é exclusivo para as atividades de interesse da Empresa.

O acesso a qualquer site da internet através de equipamentos da ENGESERVE está restrito às atividades necessárias ao bom desempenho de seu trabalho.

A Engeserve considera como propriedade de seus Clientes, todas as informações cadastrais, contratuais, logos e marcas e especialmente as informações referentes aos projetos de instalações próprias e os desenvolvidos pela Engeserve.

O controle sobre a propriedade do cliente tem procedimento mapeado pelo nosso Sistema de Gestão da Qualidade ISO 9001.

Nossa infraestrutura de TI instalada, conta com completa duplicidade de hardware e software, com sistemas de backup automatizados, garantindo a disponibilidade das informações aos nossos clientes, mesmo de processo já concluídos.



## 6. RELACIONAMENTO COM CLIENTES E PODER PÚBLICO

Nossos clientes são a razão fundamental de nossas atividades. Identificamos as prioridades dos Clientes e buscamos, a partir deste conhecimento, aprimorar o atendimento e a qualidade dos produtos e serviços.

É dever de todo colaborador atender nossos Clientes com educação, clareza, e eficiência, garantindo confiabilidade e confidencialidade das informações prestadas, mantendo os acordos firmados, oferecendo soluções completas, apoiadas em serviços de excelência. Manter a confidencialidade quanto às informações dos Clientes e atividades referentes ao trabalho realizado, sendo vedada a utilização desses dados em benefício de interesses particulares ou de terceiros.

A ENGESERVE respeita a legislação e as autoridades de todas as instâncias de Governo. Os colaboradores devem cumprir a legislação e as regulamentações aplicáveis ao exercício de suas atividades profissionais e exercer suas atividades profissionais com capacitação e comprometimento, buscando o aprimoramento técnico e a atualização permanente com respeito às normas legais.

O colaborador não deve utilizar o nome da ENGESERVE no trato de assuntos pessoais de qualquer natureza em seu relacionamento com o Governo.



## 7. POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO

Todos os colaboradores (Próprios e Terceiros) devem observar, cumprir e fazer cumprir os Termos e Condições da Lei Anticorrupção Brasileira nº 12.846 de 01/08/2013 e legislação correlata.

A Política é aplicável a todos os colaboradores, observando-se, no que couber, a responsabilização objetiva administrativa e civil pela prática de atos contra a administração pública e privada, nacional ou estrangeira.

Todos os colaboradores que atuam em nome da Empresa estão proibidos de receber, oferecer, prometer, fazer, autorizar ou proporcionar (diretamente ou indiretamente através de terceiros) qualquer vantagem indevida, pagamentos, presentes ou a transferência de qualquer coisa de valor para qualquer pessoa, seja ela Agente Público ou não, para influenciar ou recompensar qualquer ação oficial ou decisão de tal pessoa em benefício da Empresa.

Nenhum colaborador será retaliado ou penalizado devido a atraso ou perda de negócios resultantes de sua recusa em pagar ou receber propina.



## 8. NOTIFICAÇÃO DE CONDUTA ANTIÉTICA E PENALIDADES

Os colaboradores ou partes interessadas que tenham dúvida sobre este Código de Ética devem dirigir-se a qualquer membro da Diretoria ou manifestar-se pelo canal de comunicação, [engeserve@engeserve.com.br](mailto:engeserve@engeserve.com.br).

Além disso, é de responsabilidade de cada colaborador notificar imediatamente quaisquer situações potencialmente contrárias a princípios éticos que sejam irregulares ou duvidosas, ficando o tratamento confidencial às informações prestadas, sem risco de qualquer retaliação ou represália.

O não cumprimento de qualquer dispositivo desse Código está sujeito a qualquer colaborador, independentemente de seu nível hierárquico, às penalidades aplicáveis que serão definidas de acordo com a gravidade da ocorrência, podendo envolver rescisão contratual por justa causa ou outras medidas cabíveis conforme legislação vigente.



UTE MONTE CRISTO



AV. T-6 Nº 457 SETOR BUENO · GOIÂNIA - GOIÁS · CEP: 74.210-300

FONE: (62) 3095-5222 / 3095-6333

[WWW.ENGESERVE.COM.BR](http://WWW.ENGESERVE.COM.BR)